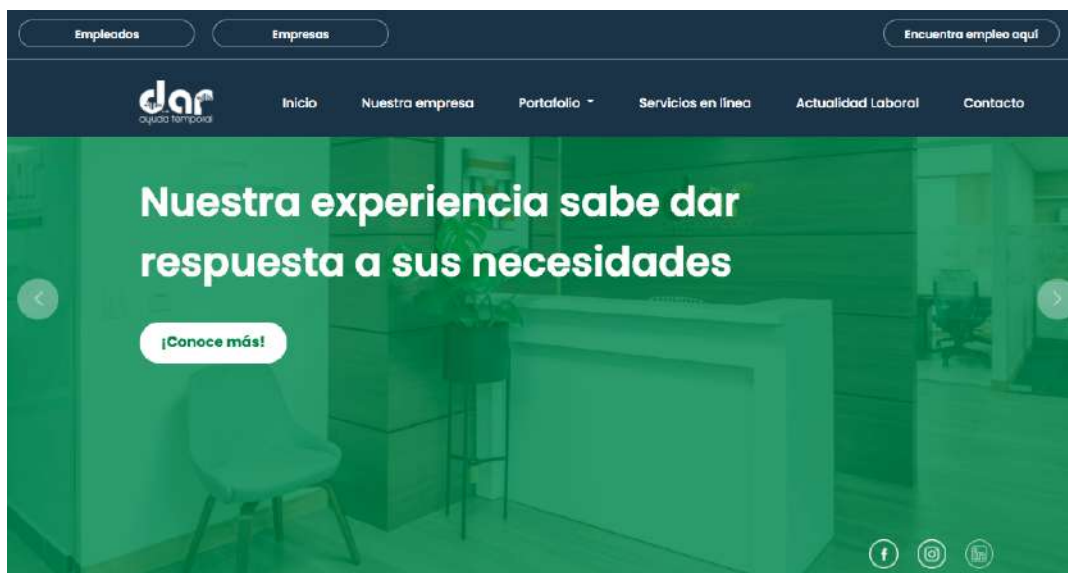




MANUAL DE AUTOCONSULTAS REGISTRO Y CAMBIO DE CONTRASEÑA

1. Ingrese al sitio web de Dar Ayuda Temporal S.A.: <https://darayuda.com.co/>



2. Seleccione (clic) en el botón de Empleados



3. Seleccione "REGISTRARSE"



dar
ayuda temporal

← DAR AYUDA S.A.

Usuario *

Contraseña *

¿Ha olvidado su contraseña?

INGRESAR

REGISTRARSE

4. Digite su código de contrato y el mismo correo electrónico que usted registró en la hoja de vida de DAR AYUDA TEMPORAL, Una vez hecho esto, seleccione "REGISTRARSE"



dar
ayuda temporal

← DAR AYUDA S.A.

Usuario * (Código de Contrato)

Contraseña * (Correo Electrónico)

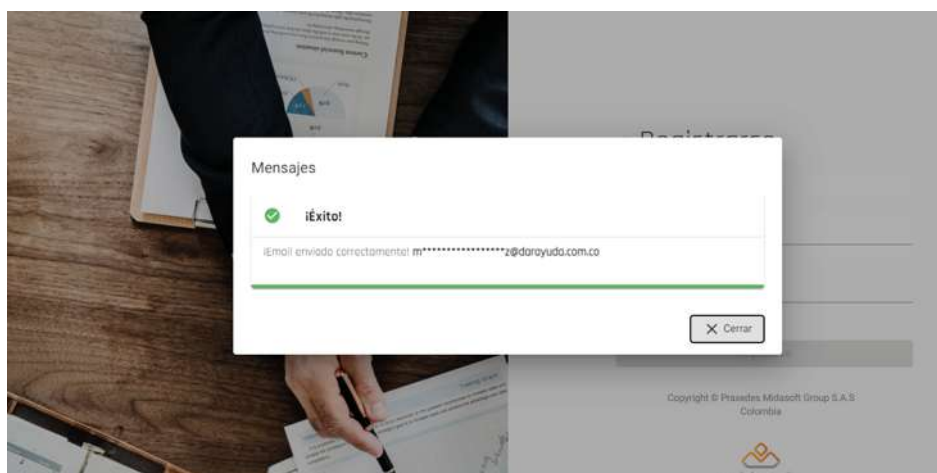
¿Ha olvidado su contraseña?

INGRESAR

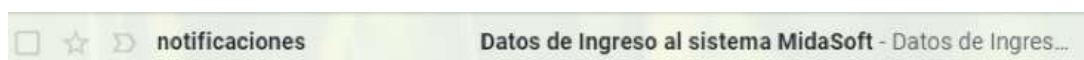
REGISTRARSE

CLICK!

5. Realizado lo anterior, el sistema le notificará que le fue enviado un correo electrónico para la creación de su contraseña:



6. Revise la bandeja de entrada, spam o correo no deseados de su correo electrónico, bajo el asunto: Datos de Ingreso al Sistema MidaSoft. de su correo electrónico, bajo el asunto: Datos de Ingreso al Sistema MidaSoft.



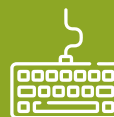
7. Abra el correo electrónico y seleccione "CAMBIAR MI CONTRASEÑA"



8. Defina y escriba una contraseña que cumpla con las siguientes características: Tener al menos ocho (8) caracteres, al menos un número, al menos una minúscula, al menos una mayúscula y al menos un carácter especial (%#*\$&!?). Una vez establecida, seleccione "CAMBIAR CONTRASEÑA".



9. Hecho lo anterior, diríjase nuevamente al sitio web de Dar Ayuda Temporal S.A. <https://darayuda.com.co/> Opción "EMPLEADOS".



10. Digite su código de contacto y contraseña definida, por último, seleccione "INGRESAR".

ENTER



dar
ayuda temporal

← DAR AYUDA S.A.

Usuario*
E0000XX

Contraseña*

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

INGRESAR

REGISTRARSE

CLICK!

11. Inicie sus autoconsultas en opción mis certificaciones.



Ir a la página...

Menú

AUTOCONSULTAS

Mis certificaciones

Mi nómina

Mis Datos

CLICK!

12. "¿HA OLVIDADO SU CONTRASEÑA?"



dar
ayuda temporal

← DAR AYUDA S.A.

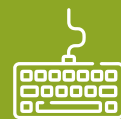
Usuario *

Contraseña *

¿Ha olvidado su contraseña?  INGRESAR

REGISTRARSE

13. Digite su código de contrato y correo electrónico registrado en Dar Ayuda Temporal S.A. y a continuación seleccione "RECORDAR CONTRASEÑA"



← Recordar Contraseña

Se enviará un link de reestablecimiento de contraseña a el correo registrado con el usuario, este link estará disponible por 20 minutos una vez sea enviado el correo.

Usuario *

Correo electrónico

Recordar contraseña

Copyright © Praxides Midasoft Group S.A.S



14. Revisar su bandeja de entrada con el asunto: RECORDACION DE CONTRASEÑA, MI-



15. A continuación, abra el e-mail y seleccione: Reestablecer mi contraseña

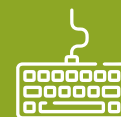


Ingresa a este link para reestablecer tu contraseña

[Reestablecer mi contraseña!](#) 

Este correo se genera de manera automática, por favor no responderlo.

16. Digite una nueva contraseña.



17. Diríjase nuevamente a nuestro sitio web: <https://darayuda.com.co/>, sección EMPLEADOS digite su código de contrato y nueva contraseña.



NOTA: En caso de que no pueda cambiar su contraseña, escriba un correo electrónico a datospersonales@darayuda.com.co, solicitando la actualización de sus datos personales, donde deberá escribir su nombre completo, número de identificación, código de contrato y correo electrónico. Y regístrese nuevamente en tres días hábiles.



Nuestra experiencia
sabe dar respuesta
a sus necesidades

iGRACIAS!